

Terms and Conditions for Cambridge English Qualifications and Tests (other languages provided for guidance only)

Scope: Qualifications and tests offered by Cambridge University Press & Assessment by CEL-Cambridge English Languages GmbH	3
Exam & Test Dates	3
Exam Cancellation / Postponement.....	3
Late entries.....	3
Speaking Test.....	3
Online Entry Registration and confirmation.....	3
Special Arrangements.....	4
Block Entry System.....	4
Individual Exam Registration	4
Attendance Timetables.....	4
Incident or accidents: missed exam.....	5
Test Retake Option 123 and retake	5
Results.....	5
Certificates	6
Data Protection and Test Day Photos	6
3T Languages	6
Payment	6
*****	8
Umfang: Qualifikationen und Tests, die von Cambridge University Press & Assessment bei CEL-Cambridge English Languages GmbH angeboten werden	8
Examen u. Test Daten.....	8
Anmeldeschluss	8
Mündliche Prüfung.....	8
Online-Registrierung und Bestätigung.....	9
Besondere Vorkehrungen	9
Block Entry System.....	9
Individuelle Prüfungsregistrierung	9
Prüfungszeitplan	10
Vorfall oder Unfall: verpasste Prüfung	10



CEL- Cambridge English Languages GmbH
Vadianstrasse 7
9000 St Gallen

www.CambridgeTesting.ch

071 278 00 40/IELTS: 071 278 06 12

Wiederholung der Prüfung 123 und Wiederholung	10
Ergebnisse	11
Zertifikate	11
Datenschutz und Test Day Photos	11
3T Languages	12
Zahlungsarten	12

Scope: Qualifications and tests offered by Cambridge University Press & Assessment (Cambridge) by CEL-Cambridge English Languages GmbH

-) Follow the list below that is indicative, but not exhaustive. Delivery of the qualifications and tests via paper based and computer based.
-) **Cambridge English:** Young Learners, A2 Key, A2 Key for Schools, B1 Preliminary, B1 Preliminary for Schools, B2 First, B2 First for schools, C1 Advanced, C2 Proficiency, B1 Business Preliminary, B2 Business Vantage, C1 Business Higher <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/>
-) **IELTS Tests and IELTS Life Skills:** General, Academic <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admissions Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Exam & Test Dates

-) **Cambridge English:** For examination dates, fees and closing dates for entries, please consult the registration page on our website. Candidates should only enter if they are free to attend their qualifications or tests on the date/s selected for their level. <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/registration/>
-) **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Exam Cancellation / Postponement

-) CEL reserves the right to postpone or cancel an exam at our discretion.
-) The candidate will be notified in due course and an alternate exam date will be issued.

Late entries

-) **Cambridge English: Late entry fee CHF75.** Applied at the discretion of CEL. Please contact info@cambridgetesting.ch
-) **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** please contact info@cambridgetesting.ch
-) **Admission Testing:** please contact info@cambridgetesting.ch

Speaking Test

-) **Cambridge English:** the dates are clearly shown on the registration page of our website. Candidates are expected to attend the Speaking Test at any time on the given date/s.
-) Speaking test partners can be chosen. Once chosen, no further changes are possible.
-) If the candidate does not select a partner on registration by default, the partners are assigned by the centre.
-) In the case of absenteeism on the day of the exam, candidates may be given their test in a group of three rather than the normal pair format.
-) Cambridge English Languages (CEL) GmbH can make changes to the time or the speaking partners if the need arises and will inform the candidate accordingly. A change of date or time of the Speaking Test is not possible by the candidate after these have been allocated. However, under special circumstances a change may be authorised by the Cambridge Exam Manager. **An administrative fee of CHF 150. -- will be levied for any changes made.**
-) **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Unforeseen circumstances may cause exam or test day delays. We will not accept liability for any inconvenience.

Online Entry Registration and confirmation

-) From time to time, we may make special offers. These are time limited and may be withdrawn without notice, at our discretion.

- Permission (in writing) from their students has been obtained to act on their behalf.
 - ⌋ **Important:** Registration for the qualification or test is considered binding unless you cancel in writing and receive cancellation confirmation within 5 working days of registration, but no later than the published exam closing date.
 - **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
 - **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
 - **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>
- Non-payment of the exam fee does not mean you have been withdrawn from the exam or excuse you from attending the exam or payment of the exam fee.**

Special Arrangements

Information on temporary or permanent personal circumstances (Special Arrangements)

- ⌋ In order to guarantee optimal examination conditions please contact us 3 months before registration or directly after registration for information. A dated and signed medical report is required as confirmation. Please note that approval of special arrangements is given by Cambridge University Press and Assessment, and not by CEL.

Block Entry System

- ⌋ **Cambridge English:** To be used where schools/teachers are making entry arrangements on behalf of their student/s.
- ⌋ Use one registration form per exam level and date.
- ⌋ Schools will receive an email acknowledging receipt of registration for each online entry form completed and Block Entry candidate details.
- ⌋ Invoice/s, exam timetables and certificates are sent according to agreement with the Centre Exam Manager.
- ⌋ Schools entering candidates using the Block Entry method must ensure that:
 - Permission (in writing) from their students has been obtained to act on their behalf.
 - In the case of minors, the necessary permission from a parent or guardian has been obtained.
- ⌋ **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- ⌋ **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
- ⌋ **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Individual Exam Registration

- ⌋ **Cambridge English:** To be used by candidates registering privately and by schools requiring their students to use the individual registration method.
 - In the case of minors, the necessary permission from a parent or guardian has been obtained.
- ⌋ After completion of the online registration candidates will receive an email of confirmation containing exam and bank details, exam fee due and a reference code. This is to be paid within 5 working days, and not later than the exam registration closing date.
- ⌋ Bank details and payment methods can be found under Bank details and Payment methods.
- ⌋ All exam related correspondence (exam timetables, certificates etc.) will be sent directly to the candidate.
- ⌋ For individuals registering via a dedicated school link, invoices are sent via email.
- **IELTS:** www.ielts.ch
 - In the case of minors, the necessary permission from a parent or guardian has been obtained.
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
- **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Attendance Timetables

- ⌋ **Cambridge English:** Exam venues and time details are sent approximately 2 weeks before the first scheduled exam. Because different venues may be used for each test, each candidate should carefully note the addresses, dates, and times for their exams.
- ⌋ **Schools using block entry registration:** students' Attendance Timetables are sent via *e-mail* to each candidate unless otherwise agreed.
- ⌋ **Private entry individuals** will be sent their timetables via email.
- ⌋ **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or

- https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/
-) Admission Testing: please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Incident or accidents: missed exam

-) **Cambridge English:** candidates who do not sit the exam due to illness, accident or death in the family will not be entitled to a refund. **However, one retake of same exam level within 12 months of the missed exam date can be requested.** Sufficient proof must be provided such as doctors certificate, official proof of incident, death certificate or announcement etc. together with confirmation from an employer, school director etc. of how close he/ she was to the deceased.
-) All documentation must be provided within 1 week before the exam date. After this time, the free re-take offer expires.
-) An administration fee of CHF 75.00 will be invoiced.
-) The candidate must choose an exam date and location from those offered by the CEL- Cambridge English Languages centre only, within 12 months of the exam written date that was missed.
-) If candidates cannot sit the exam within this time frame, the right to retake the exam expires.
-) An exam retake can be used only once.
-) If the retake exam is missed for any reason, the offer expires and cannot be transferred to another date.
-) Retake exam candidates will be considered private entries and therefore it is the responsibility of candidates to supply their retake exam results to schools, if required.
- **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Test Retake Cambridge English Option 123, and Retake

-) **Cambridge English: if you fail the exam pass grade (Cambridge level) by one, two or three points,** the exam can be retaken for a special reduced price.
-) The candidate is required to contact the office in writing by completing the relevant form on the CEL website within 10 working days of receiving the result to apply for this service:
<https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/exam-re-take-option/>
-) If the conditions for the repeat exam are met fully then the candidate will be offered a replacement exam date at the same level with our centre to be taken within 12 months at **50%** of the currently published standard exam price on our website.
-) If candidates cannot sit the exam within this time frame, the right to retake the exam expires.
-) An exam retake can be used only once.
-) If the retake exam is missed for any reason, the offer expires and cannot be transferred to another date.
-) Retake exam candidates will be considered private entries and therefore it is the responsibility of candidates to supply their retake exam results to schools, if required.
-) **The decision of CEL-Cambridge English Languages GmbH is in all cases final.**
-) **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** A test Retake Option does not apply. Please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Results

-) **Cambridge English:** exam results from Cambridge Assessment English are issued online.
-) Candidates will receive a personal code to retrieve their online results.
-) Schools using the block entry system can access online and print out / download their students' results.
-) Schools using the individual entry method of registration will also have online access to results, **BUT ONLY IF** their students selected the school's name from a dropdown list during the registration process. It is the school's responsibility to inform their students to do so. Without the student's permission, the Exam Centre cannot supply private individual entry results to schools or institutions.
-) Within 2 weeks of the result release date, a recheck of the result can be made for a fee per person.

- **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/>
<https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Certificates

-) Cambridge English: certificates are issued through the Centre by A+ post.
- **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Data Protection and Test Day Photos

-) **Cambridge English:** a photo may be taken of candidates on a test day as an additional identity verification.
-) Test Day Photos are compulsory for First, Advanced, and Proficiency exams. The “for schools” version of the First exam is exempt.
-) Cambridge will **not** issue results if there is no corresponding Test Day Photo for the relevant exams.
-) All security provisions will be taken by CEL-Cambridge English Languages for this confidential information while it is temporarily stored at the Centre.
-) CEL-Cambridge English Languages will delete the file immediately after successful upload to Cambridge Assessment English results website.
-) In the case of minors (candidates 17 and under), individual registrations/schools registering candidates via block entry should ensure that they have taken the appropriate steps to obtain permission from a parent or guardian for a Test Day Photo to be taken. See above for exams that are exempt.
-) **Immigration:** candidates wishing to use their Cambridge English exam for immigration purposes should contact the local exam centre **well before** the registration closing date.
- **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business
- **Admission Testing:** please see <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

3T Languages

-) Once registered, a student that must pause or cancel their booked lessons will receive a credit for the remaining lessons which is valid from one year past the date of pause or cancellation. This is a one-time occurrence and is not transferable.
-) The free, 15 minute online / in-house consultation is available after registration and successful payment of booked lessons.
-) Registration for the lessons is considered binding unless you cancel in writing and receive cancellation confirmation within 5 working days of initial registration.

Payment

Schools and Institutions

Payment and confirmation are provided according to the agreement with the Centre.

Credit card payment for individual registration

Confirmation of payment is not required.

E- Banking

You must include the candidate 's full names and the registration reference code received.

Confirmation of payment is not required.

Invoice



www.CambridgeTesting.ch

071 278 00 40/IELTS: 071 278 06 12

CEL- Cambridge English Languages GmbH
Vadianstrasse 7
9000 St Gallen

If you receive an invoice from us, please use the payment slip details on the document.
Confirmation of payment is not required.

Important

Registration for the exam is considered binding unless you cancel in writing and receive cancellation confirmation no later than the published exam closing date, after which cancellations are no longer accepted. Cancellation will incur a CHF 75.00 administration fee.

Non-payment of the exam fee does not mean you have been withdrawn from the exam or excuse you from attending the exam or payment of the exam fee.

Contact details:

Email address: info@cambridgeenglishtesting.ch or info@ielts.ch

Address: Cambridge English Languages GmbH, Vadianstrasse 7, CH-9000 St.Gallen

Umfang: Qualifikationen und Tests, die von Cambridge University Press & Assessment (Cambridge) bei CEL-Cambridge English Languages GmbH angeboten werden

Befolgt die nachstehende Liste, die jedoch nicht erschöpfend ist. Die Durchführung der Prüfungen erfolgt papierbasiert und computergestützt.

-) **Cambridge English:** Young Learners, Key English Test, Key English Test for schools, Preliminary English Test, Preliminary English Test for schools, First, First for schools, Advanced, Proficiency, Business English Preliminary, Business English Vantage, Business English Higher. <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/>
- **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** info@cambridgetesting.ch
-) **Admission Testing:** info@cambridgetesting.ch

Examen u. Test Daten

-) **Cambridge English:** Für Prüfungstermine, Gebühren und Anmeldeschlusszeiten konsultieren Sie bitte die Anmeldeseite auf unserer Website. Kandidaten sollten nur dann teilnehmen, wenn sie ihre Prüfungen zu den für ihr Niveau gewählten Terminen besuchen können. Es ist nicht möglich, eine Anwesenheitszeit zu wählen. <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/registration/>
- **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Anmeldeschluss

-) **Cambridge English: Spät Anmeldegebühren CHF 75.--.** Für weitere Informationen nehmen Sie Kontakt via info@cambridgetesting.ch
-) IELTS General and Academic UKVI & Life Skills: <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** Bitte benutzen Sie diesen Link <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Mündliche Prüfung

-) Cambridge English: Die mündlichen Prüfungsdaten sind auf unserer Seite „Prüfungsübersicht“ im Internet angegeben. Falls Sie diesen Termin nicht einhalten können, nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Wir werden Ihnen eventuell alternative Daten anbieten können.
-) Die Daten werden deutlich auf der Registrierungsseite unserer Website angezeigt. Es wird erwartet, dass die Kandidaten jederzeit zu den angegebenen Terminen für den Speaking Test zur Verfügung stehen.
-) Sie können Ihren Speaking Testpartner auswählen. Nach der Auswahl sind keine weiteren Änderungen mehr möglich.
-) Wenn der Kandidat bei der Registrierung keinen Partner vorschlägt, wird der Partner vom Zentrum zugewiesen.
-) Bei fehlenden Kandidaten am Testtag können Einzelsprechprüfungen als Dreiergruppe statt als normales Paarformat durchgeführt werden.
-) CEL- Cambridge English Languages GmbH behält sich Änderungen von Zeiten und / oder Kandidatengruppierungen ausdrücklich vor. In einem solchen Falle werden Sie frühzeitig informiert. Änderungen seitens der Kandidaten nach abgeschlossener Einteilung sind nicht möglich, ausser nach Absprache und Zustimmung des Cambridge Exam Managers und nur unter ganz speziellen Umständen. **Dies beinhaltet eine Bearbeitungsgebühr von CHF 150.--.**
-) **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> or <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** Bitte benutzen Sie diesen Link: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>
-)

Unvorhergesehene Umstände können zu Verzögerungen bei der Prüfung führen. Wir übernehmen keine Haftung für etwaige Unannehmlichkeiten.

Online-Registrierung und Bestätigung

Von Zeit zu Zeit können wir spezielle Angebote machen. Diese sind zeitlich begrenzt und können ohne Vorankündigung zurückgezogen werden.

-) **Cambridge English - Wichtig:** Die Anmeldung zur Prüfung gilt als verbindlich, wenn Sie nicht innerhalb von 5 Arbeitstagen nach der Anmeldung schriftlich stornieren und die Stornierungsbestätigung erhalten, spätestens jedoch bis zum veröffentlichten Abschlusstermin.
 - o Im Falle von Minderjährigen wurde die erforderliche Erlaubnis von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten eingeholt
-) **Die Nichtbezahlung der Prüfungsgebühr bedeutet nicht, dass Sie von der Prüfung zurücktreten.**
 - **IELTS:** Link www.ielts.ch
 - o Im Falle von Minderjährigen wurde die erforderliche Erlaubnis von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten eingeholt
 - **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
 - **Admission Testing:** Bitte benutzen Sie diesen Link <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Besondere Vorkehrungen

-) Bei temporären oder permanenten Beeinträchtigungen (Special Arrangement) können wir für Sie angepasste Prüfungsbedingungen mit einem ärztlichen Zeugnis beantragen. Um einen reibungslosen Ablauf der Prüfung zu garantieren, bitten wir Sie **3 Monate** vor der Anmeldung oder umgehend nach Anmeldung uns zu informieren.

Block Entry System

-) **Cambridge English:** Bitte verwenden Sie Block-Anmeldung, wenn Sie als Schule/Lehrer im Namen ihrer Studenten die Anmeldung zur Prüfung machen.
-) Verwenden Sie ein Anmeldeformular pro Prüfungslevel / Datum.
-) Die Schulen erhalten eine E-Mail zur Bestätigung der Registrierung für jedes ausgefüllte Online-Anmeldeformular und die Angaben zum Kandidaten.
-) Rechnungen, Prüfungszeitpläne und Zertifikate werden nach Absprache mit der Centre Exam Manager gesendet.
-) Schulen, die Kandidaten mithilfe der Blockeintragungsmethode registrieren, müssen Folgendes sicherstellen:
 - o Die Schulen, welche ihre Schüler per Block-Anmeldung online anmelden, müssen mit einer Unterschrift der Studenten /Berechtigte sicherstellen, dass sie das Einverständnis für die Anmeldung haben.
 - o Im Falle von Minderjährigen wurde die erforderliche Erlaubnis von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten eingeholt.
-) **IELTS Tests / UKVI and IELTS Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business/>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Individuelle Prüfungsregistrierung

-) **Cambridge English:** Zu verwenden von Kandidaten, die sich privat anmelden, und von Schulen, die ihre Schüler zur Verwendung der individuellen Registrierungsmethode auffordern.
 - o Im Falle von Minderjährigen wurde die erforderliche Erlaubnis von einem Elternteil oder Erziehungsberechtigten eingeholt
-) Nach Abschluss der Online-Anmeldung erhalten die Kandidaten eine Bestätigungs- E-Mail mit den Prüfungs- und Bankdaten, der Prüfungsgebühr und einem Referenzcode. Dies ist innerhalb von 5 Arbeitstagen und spätestens bis zum Anmeldeschluss der Prüfung zu bezahlen.
-) Bankverbindung und Zahlungsarten finden Sie unter Bankverbindung und Zahlungsarten.
-) Für Einzelpersonen, die sich über einen speziellen Schul-Link anmelden, werden die Rechnungen per Post verschickt.
-) Alle prüfungsbezogenen Korrespondenzen (Prüfungszeitpläne, Zeugnisse usw.) werden direkt an den Kandidaten gesendet.

-) IELTS General and Academic UKVI & Life Skills: <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) Updated Linguaskill Business: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) Admission Testing: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>
-)

Prüfungszeitplan

-) Cambridge English: Prüfungsorte und Zeitangaben werden ungefähr 2 Wochen vor der ersten geplanten Prüfung gesendet. Da für jeden Test verschiedene Veranstaltungsorte verwendet werden können, sollte jeder Kandidat die Adressen, Daten und Zeiten für seine Prüfungen sorgfältig notieren.
-) Schulen, die die Blockeintragsregistrierung verwenden: Die Anwesenheitszeiten der Schüler werden, sofern nicht anders vereinbart, per E-Mail an jeden Kandidaten gesendet.
-) Private Anmeldungen erhalten ihre Teilnahmedetails per E-Mail.
-) IELTS General and Academic UKVI & Life Skills: <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) Updated Linguaskill Business: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) Admission Testing: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Vorfall oder Unfall: verpasste Prüfung

-) Cambridge English: Kandidaten, die die Prüfung wegen Krankheit, Unfall oder Tod in der Familie nicht ablegen, haben keinen Anspruch auf Rückerstattung. **Es kann jedoch eine Wiederholung desselben Prüfungslevels innerhalb von 12 Monaten nach dem verpassten Prüfungstermin verlangt werden.** Ausreichende Nachweise müssen erbracht werden, wie z. B. das ärztliche Attest, ein offizieller Unfallnachweis, eine Sterbeurkunde oder eine Bekanntmachung usw. zusammen mit der Bestätigung eines Arbeitgebers, eines Schuldirektors usw., wie nahe er / sie dem Verstorbenen war.
-) Eine Bearbeitungsgebühr von CHF 75.- wird in Rechnung gestellt.
-) Der Kandidat muss nur innerhalb von 12 Monaten nach dem Verfassen des Prüfungsdatums ein Prüfungsdatum und einen Prüfungsort auswählen, die vom CEL-Cambridge English Languages Centre angeboten werden.
-) Wenn Kandidaten die Prüfung nicht innerhalb dieses Zeitrahmens ablegen können, erlischt das Recht, die Prüfung erneut abzulegen.
-) Eine Wiederholungsprüfung kann nur einmal verwendet werden.
-) Wenn die Wiederholungsprüfung aus irgendeinem Grund versäumt wird, verfällt das Angebot und kann nicht auf ein anderes Datum übertragen werden.
-) Wiederholungsprüfungskandidaten werden als private Kandidaten betrachtet, und deshalb liegt es in der Verantwortung der Kandidaten, die Ergebnisse ihrer Wiederholungsprüfung erforderlichenfalls an die Schulen zu übermitteln.
-) IELTS General and Academic UKVI & Life Skills: <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) Updated Linguaskill Business: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) Admission Testing: <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Wiederholung der Cambridge English Prüfung Option 123, und Wiederholung

-) Cambridge English: **Wiederholung der Prüfung, wenn Sie die Prüfung wegen ein bis drei Punkte nicht bestehen (Cambridge Niveau)**
-) Der Kandidat ist verpflichtet, uns innerhalb von 10 Arbeitstagen nach Erhalt des Ergebnisses schriftlich zu kontaktieren. Innerhalb dieser Frist bieten wir den Kandidaten eine Wiederholungsprüfung der gleichen Prüfung, innerhalb von 12 Monaten (1-mal) zu **50%** der Aktuellen auf unserer Webseite publizierten Standardpreis an.
-) Wenn der vereinbarte Termin nicht wahrgenommen wird, verfällt die Option der Prüfungswiederholung.
-) Das Angebot ist beschränkt auf eine Wiederholung pro Prüfung.
-) Eine Wiederholungsprüfung kann nur einmal verwendet werden.
-) Wenn die Wiederholungsprüfung aus irgendeinem Grund versäumt wird, verfällt das Angebot und kann nicht auf

-) ein anderes Datum übertragen werden.
-) Wiederholungsprüfungskandidaten werden als private Kandidaten betrachtet, und deshalb liegt es in der Verantwortung der Kandidaten, die Ergebnisse ihrer Wiederholungsprüfung erforderlichenfalls an die Schulen zu übermitteln.
-) **In allen Fällen liegt die endgültige Entscheidung bei CEL-Cambridge English Languages GmbH.**
-) **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
- **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>
-)

Ergebnisse

-) **Cambridge English:** Die Prüfungsergebnisse von Cambridge Assessment English werden online veröffentlicht.
-) Die Kandidaten erhalten einen persönlichen Code, um ihre Online-Ergebnisse abzurufen.
-) Schulen, die das Block-Entry-System nutzen, können online auf die Ergebnisse ihrer Schüler zugreifen und diese ausdrucken / herunterladen.
-) Schulen, die die individuelle Registrierungsmethode nutzen, haben auch Online-Zugang zu den Ergebnissen, ABER NUR WENN ihre Schüler den Namen der Schule während der Registrierung aus einer Dropdown-Liste ausgewählt haben. Es liegt in der Verantwortung der Schule, ihre Schüler darüber zu informieren. Ohne die Erlaubnis des Schülers kann das Prüfungszentrum den Schulen oder Institutionen keine persönlichen individuellen Endergebnisse liefern.
-) Innerhalb von 2 Wochen nach Veröffentlichung des Ergebnisses kann eine erneute Überprüfung des Ergebnisses gegen eine Gebühr erfolgen.
-) **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Zertifikate

-) **Cambridge English:** Die Zertifikate für die Prüfung werden vom Prüfungszentrum per A+ Post zugestellt.
-) **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder <https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>
-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

Datenschutz und Test Day Photos

-) **Cambridge English:** Ein Foto von Kandidaten an einem Testtag kann als zusätzliche Möglichkeit zur Überprüfung ihrer Identität genommen werden.
-) Test Day Photos sind obligatorisch für First, Advanced, und Proficiency Prüfungen. Die "für Schulen" Version des First Prüfung ist ausgenommen.
-) Cambridge wird **keine** Ergebnisse ausgeben, wenn es für die entsprechenden Prüfungen kein entsprechendes Test Day Photo gibt.
-) Alle Sicherheitsbestimmungen werden von CEL-Cambridge English Languages für diese vertraulichen Informationen übernommen, während sie vorübergehend im Center gespeichert werden.
-) CEL-Cambridge English Languages löscht die Datei sofort nach erfolgreichem Upload auf die Cambridge Assessment English results Website.
-) Im Fall von Minderjährigen (Kandidaten 17 und jünger) sollten einzelne Registrierungen / Schulen, die Kandidaten über Blockeinträge registrieren, sicherstellen, dass sie die geeigneten Schritte unternommen haben, um die Erlaubnis eines Elternteils oder Erziehungsberechtigten für ein Test Day Photo zu erhalten. Siehe oben für Prüfungen, die ausgenommen sind.
-) **Einwanderung:** Kandidaten, die ihre Cambridge English-Prüfung zu Einwanderungszwecken ablegen möchten, sollten sich rechtzeitig vor dem Anmeldeschluss an das örtliche Prüfungszentrum wenden.
-) **IELTS General and Academic UKVI & Life Skills:** <https://ielts.ch/about-ielts/dates-locations/> oder

<https://ielts.ch/about-ielts/ielts-test-types/ukvi/>

-) **Updated Linguaskill Business:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/linguaskill-business>
-) **Admission Testing:** <https://cambridgetesting.ch/qualifications-and-tests/admissions-testing/>

3T Languages

-) So bald registriert, erhält ein Schüler, der seine gebuchten Stunden pausieren oder stornieren muss, ein Guthaben für die verbleibenden Stunden, das ab dem Datum der Pause oder Stornierung ein Jahr lang gültig ist. Dies ist ein einmaliges Ereignis, und nicht übertragbar.
-) Die kostenlose, 15-minütige Online-/Präsenzberatung steht nach der Registrierung und erfolgreicher Bezahlung der gebuchten Stunden zur Verfügung.
-) Die Anmeldung für die Stunden gilt als verbindlich, es sei denn, Sie stornieren schriftlich und erhalten innerhalb von 5 Arbeitstagen nach der ersten Anmeldung eine Stornierungsbestätigung.

Zahlungsarten

Schulen

Die Bezahlung und die Bestätigung erfolgt gemäss Abmachung mit Cambridge English Languages GmbH

Kreditkarten für Einzelanmeldungen

Bei Zahlung per Kreditkarte. Eine Bestätigung der Zahlung ist nicht erforderlich.

E- Banking

Sie müssen die vollständigen Namen des Kandidaten und den erhaltenen Registrierungsreferenzcode hinzufügen. Eine Bestätigung der Zahlung ist nicht erforderlich.

Rechnung

Wenn Sie eine Rechnung von uns erhalten, verwenden Sie bitte die Zahlungsbelegdetails auf dem Dokument. Eine Bestätigung der Zahlung ist nicht erforderlich.

Wichtig

Die Anmeldung zur Prüfung gilt als verbindlich, wenn Sie nicht innerhalb von 5 Arbeitstagen nach der Anmeldung schriftlich stornieren und die Stornierungsbestätigung erhalten, spätestens jedoch bis zum veröffentlichten Abschlusstermin.

Die Nichtzahlung der Prüfungsgebühr bedeutet nicht, dass Sie von der Prüfung abgemeldet wurden, entbindet Sie nicht von der Teilnahme an der Prüfung und entbindet Sie nicht von der Zahlung der Prüfungsgebühr.